

- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых в районе, республике;
- проведение спортивных праздников, туристических слётов;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в общеобразовательном учреждении.

-

4. Организация работы спортивного клуба

Общее руководство деятельностью школьного спортивного клуба “Сокол” НОУ «Школа- интернат №21 ОАО «РЖД» осуществляет директор образовательного учреждения.

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба - учитель физкультуры (Лысова М.В.)

Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет , который непосредственно руководит его работой. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, хозяйственная и шефская.

Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в год перед конференцией представителей классов.

5. Права Совета спортивного клуба

Совет имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими организациями;
- участвовать в составлении плана работы общеобразовательного учреждения по организации физкультурно - оздоровительной и спортивной деятельности;
- присваивать массовые спортивные разряды по итогам соревнований.

6. Права и обязанности членов спортивного клуба

Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

Член спортивного клуба имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящий орган клуба;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;
- использовать символику клуба;
- входить в состав сборной команды клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности клуба.

Член спортивного клуба школы обязан:

- соблюдать Положение о школьном спортивном клубе;
- выполнять решения, принятые Советом клуба;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.

- способствовать укреплению материально-спортивной базы школы, бережно относиться к имуществу спортклуба и спортивному инвентарю.

7. Планирование работы клуба

Внеклассная физкультурно-спортивная работа планируется на учебный год. План утверждает директор образовательного учреждения и доводит до сведения педагогического коллектива.

8. Учет и отчетность

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- план работы школьного спортивного клуба на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах;
- журнал учёта работы спортивного клуба;
- план заседаний совета;
- книга рекордов школы;
- иные документы (по решению Совета Клуба)