

РАССМОТРЕНО
на методическом совете
протокол № 1
«27» 08 2015г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1 ШКОЛА-
ИНТЕРНАТ
№ 21
«27» 08 2015г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы-интерната №21
ОАО «РЖД»
Н.Г. Воскобойников
приказ № 400
«27» 08 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕТСКОМ ЭКОЛОГИЧЕСКОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ «ЮНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬ» ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА № 21 ОАО «РЖД»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и организации работы лагеря с дневным пребыванием детей (далее – Лагерь).
- 1.2. Лагерь является действующим в летний период структурным подразделением учреждения, на базе которого он создается (далее – Учреждение).
- 1.3. Основными задачами создания Лагеря являются:
 - выявление учащихся, склонных к исследовательской деятельности;
 - расширение экологических знаний, полученных при изучении школьных предметов;
 - формирование у учащихся активного и ответственного отношения к окружающей среде;
 - приобщение к природоохранной деятельности;
 - организация активного отдыха и оздоровление детей;
 - развитие творческих и коммуникативных способностей учащихся;
- 1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2. Организация работы лагеря с дневным пребыванием

- 2.1. Лагерь создается по решению директора Учреждения, которое оформляется приказом о создании Лагеря.
- 2.2. Приказ о создании Лагеря издается не позднее чем за 45 дней до предполагаемой даты открытия лагеря.
- 2.3. Штатное расписание Лагеря утверждается директором Учреждения не позднее чем за 40 рабочих дней до даты открытия Лагеря.
- 2.4. Приемка Лагеря осуществляется в соответствии с СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 г. № 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью», приказами территориальных контрольно-надзорных органов.
- 2.5. Продолжительность смены в Лагере в период летних каникул (3.06.13-14.06.13) 10 дней (не включая общевыходные и праздничные дни).
- 2.6. Лагерь организуется для детей в возрасте от 9 до 12 лет. Комплектование Лагеря осуществляется начальником Лагеря самостоятельно.

2.7. Для зачисления в Лагерь, родители (законные представители) ребенка подают соответствующее заявление на директора школы Лагеря не позднее 5 рабочих дней до начала смены.

2.8. На основании поступивших заявлений формируются списки детей, зачисленных в Лагерь, утверждаемые приказом директора школы не позднее чем за 2 дня до начала смены.

2.9. Режим дня в Лагере определяется начальником Лагеря самостоятельно в соответствии с требованиями СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и согласуется с директором Учреждения.

3. Программное обеспечение работы лагеря с дневным пребыванием детей

3.1. К реализации в Лагере допускаются программы, в обязательном порядке утвержденные экспертно-методическим советом и предусматривающие:

- ✓ работу детей в исследовательских секциях по 4 направлениям: ботаника, зоология, краеведение, гидробиология;
- ✓ организацию работы арт-мастерских по интересам, творческих объединений детей;
- ✓ проведение олимпиад, викторин, конкурсов знаний, выставок и т.д.;
- ✓ организацию различных форм социально- значимой деятельности;
- ✓ организацию работы по патриотическому, нравственному, экологическому развитию с реализацией принципов здорового образа жизни;
- ✓ организацию и проведение спортивных праздников и т.д.

4. Кадровое обеспечение работы лагеря с дневным пребыванием детей

4.1. Начальник Лагеря назначается приказом директора Учреждения не позднее 45 дней до открытия Лагеря.

4.2. Начальник лагеря:

- ✓ обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- ✓ разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников лагеря;
- ✓ в день приема на работу знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ✓ создаёт и утверждает график выхода на работу персонала;
- ✓ осуществляет контроль за созданием безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их досуговой деятельности;
- ✓ обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ деятельности лагеря, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;
- ✓ несет ответственность за организацию питания детей.

4.3. Лагерь должен располагать необходимым количеством специалистов, воспитателей, вожатых в соответствии со штатным расписанием.

4.4. Педагогическая деятельность на смене осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4.5. Для работников Лагеря устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями.

5. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием

5.1. Питание детей организуется, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, в столовой Учреждения.

5.2. При организации пребывания детей в Лагере полный рабочий день – предоставляется двухразовое питание (завтрак, обед).

5.3. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет медицинский работник или лицо его замещающее, прошедшее курс гигиенического обучения.

6. Заключительные положения

7.1. Начальник и персонал Лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность:

- ✓ за создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;
- ✓ за качество реализуемых программ дополнительного образования;
- ✓ за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

6.2. Руководитель Лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.